

# Protokoll fört vid styrelsemöte med Senioren Anhörig & Pensionärscentra i Hässleholm

Datum:	2015-12-14	Ordförande:	Bo Mårtensson
Tid:	09.00-11.00	Vice ordförande:	Lisen Ekdahl
Plats:	Senioren	Sekreterare:	Agneta Petersson
		Kassör:	Ann-Kristin Roos
		Ledamot:	Ingela Lindau
		Ledamot:	Siv Nilsson, anm förh
		Ledamot:	Ruth Wernolf Nyberg
		Ledamot:	Ing-Britt Lådö
		Ledamot t.v.	Bengt Nilsson
		Ersättare:	Lena Grevesmühl-Råvik,
		Ersättare:	Lars Olsson, § 5 - § 12
		Ersättare:	Majvi Lindberg
		Ersättare:	Ingvar Johansson, anm förh
		Adjungerad:	Gunilla Andersson, § 7 - § 12
		Adjungerad:	Bengt Lundén

## § 1 Mötets öppnande

Ordförande Bo Mårtensson hälsade de närvarande välkomna och förklarade mötet öppnat.

## § 2 Dagordningen

Dagordningen gicks igenom och mötet beslöt att arbeta efter densamma.

## § 3 Val av protokolljusterare

Bengt Lundén utsågs att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

## § 4 Tjänstgörande

Siv Nilsson hade anmält förhinder och Lars Olsson tjänstgjorde som ordinare ledamot.

## § 5 Föregående styrelseprotokoll

Föregående styrelseprotokoll genomgicks och lades därefter till handlingarna.

## § 6 Rapporter

Luciatåg från Harpans dagis har besökt Senioren. Senioren gav 300 kr till trivselfrämjande åtgärder på dagiset samt att barnen fick en gottepåse vardera. Luciatåget var ett mycket uppskattat inslag på Senioren. Ett varmt tack till Ruth Wernolf Nyberg, Anita Berg, Berit Jansson samt Birgitta Houvila och Per-Åke Fredriksson för deras hjälp vid besöket.

Rut informerade från KPR om att de haft besök från kommunen som gett information om säkerheten och bl a flyktingfrågan.

Bo rapporterar att den förhöjda toasitsen är på plats.

#### **§ 7 Städagift - nytt förslag**

Caféverksamhetens bruttointäkt för 2014, januari t o m november, var 357.000 kr. Under samma tidsperiod 2015 var motsvarande intäkt 385.000 kr, dvs en viss ökning. Fortfarande behövs dock en inkomstförstärkning för att klara föreningens kostnader, där städningen är den största posten.

**Beslut:** Vid extern uthyrning av stora salen tas ut en avgift av 200 kr. Den förening – intern eller extern – som hyr salen vid en tidpunkt när det är möjligt att beställa fika från caféet, men inte gör det betalar en avgift av 100 kr. Vid beställning av fika i samband med uthyrning tas ut en kostnad av 5 kr mer än priset för fika över disk. Styrelsen har rätt att medge avsteg från taxan i särskilda fall. Den nya taxan gäller från 2016-01-01.

#### **§ 8 Inför årsmötet**

Följande dokument skall vara klara inför årsmötet verksamhetsberättelsen, verksamhetsplanen, ekonomiska rapporten samt budgeten och revisionsrapporten.

#### **§ 9 Övriga frågor**

Senioren stänger för juledighet den 22 december och öppnar åter den 7 januari 2016.

Ingela Lindau frågade om föreningarna själva fick måla väggarna på sina kontor. Lisen föreslog att Ingela skulle ta kontakt med fastighetsägaren och fråga.

#### **§ 10 Kommande sammanträden**

Följande mötesdatum är bestämda fram t o m årsstämman den 14 mars. Det gäller den 11 januari, 8 februari samt den 7 mars.

Bo föreslog att Frivilligverksamheten – Anhörigstödet skall informera om sin verksamhet vid nästa sammanträde den 11 januari 2016.

#### **§ 11 Information från PRO**

Bengt Nilsson informerade om att det är lite problem i PRO:s styrelse och man letar efter ny ordförande, kassör och sekreterare. Det har varit ett medlemstapp och inga nya medlemmar har tillkommit. Trots detta så har PRO haft ett framgångsrikt 2015 men många och trevliga aktiviteter och resor. De stora arrangemangen har PRO på församlingshuset p g a att Senioren är för litet och det är svårt att komma till.

**§ 12 Sammanträdet avslutas**

Bo Mårtensson tackade för visat intresse och önskade styrelsen en riktigt God Jul och Ett Gott Nytt År. Bo:s julhälsning till styrelsen var att han tog fram en liten flöjt och spelade en truditutt därefter avslutades mötet.

Dag som ovan

Agneta Petersson  
Sekreterare

Bo Mårtensson  
Ordförande

Bengt Lundén  
Protokolljusterare